

UCHWAŁA Nr 328 / 7030 / 17
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 8 sierpnia 2017r.

**w sprawie zawarcia porozumienia ze Skarbem Państwa – Ministerstwem
Rozwoju i Finansów.**

Działając na podstawie art. 41 ust.1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016, poz.486), art. 25 pkt 1) ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2016r., poz.383 tj.), Umowy Partnerstwa z 21 maja 2014 r. oraz art. 4, ust. 2, pkt 3 i 6 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217), *Strategii komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 oraz Roczego planu działań informacyjnych i promocyjnych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 na rok 2017*

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwała, co następuje:

§ 1

Postanawia się zawrzeć porozumienie ze Skarbem Państwa – Ministerstwem Rozwoju i Finansów dotyczące współpracy przy organizacji Roczego Spotkania Przeglądowego z Komisją Europejską, które odbędzie się w dniach 19-20 października 2017 r.

§ 2

Projekt porozumienia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Zgodnie ze Statutem Województwa, przyjętym Uchwałą Nr X/103/99 Sejmiku Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 29 września 1999 roku, porozumienie zostanie podpisane przez dwóch członków Zarządu Województwa Podkarpackiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Bogdan Romanuk
Bogdan Romanuk

Załącznik do Uchwały Nr 328 / 7030 / 17
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 8 sierpnia 2017r.

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 2017 r. w Rzeszowie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Ministrem Rozwoju i Finansów z siedzibą w Warszawie, reprezentowanym przez Pana Pawła Chorążego, Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Rozwoju, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 22 grudnia 2015 r., którego kopia stanowi załącznik nr 1 do Porozumienia, w związku z oświadczeniem Ministra z dnia 28 września 2016 r. którego kopia stanowi załącznik nr 1 a do Porozumienia, zwanym dalej **Organizatorem**

a

Województwem Podkarpackim z siedzibą w Rzeszowie, 35-010 Rzeszów, al. Łukasza Cieplińskiego 4, reprezentowanym przez:

.....
.....

na podstawie.....
której kopia stanowi załącznik nr 2 do Porozumienia zwanym dalej **Współorganizatorem**

łącznie zwanych Stronami

§ 1

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest ustalenie zasad współpracy Stron przy organizacji Roczego Spotkania Przeglądowego z Komisją Europejską, które odbędzie się w dniach 19-20 października 2017 r., zwanego dalej *Spotkaniem*.
2. *Spotkanie* jest organizowane zgodnie z art. 51 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące EFRR, EFS, FS, EFRROW oraz EFMiR*. Kluczowym elementem *Spotkania* będzie omówienie *Raportu strategicznego z postępów realizacji Umowy Partnerstwa* przygotowanego zgodnie z art. 52 ww. rozporządzenia.
3. Wydarzenie podzielone zostaje na dwie części: spotkanie merytoryczne w dniu 19 października 2017 r. oraz wizytę studyjną obejmującą projekty zrealizowane z udziałem funduszy Europejskich w województwie podkarpackim w dniu 20 października 2017 r.
4. W spotkaniu udział weźmie około 100 osób, w tym przedstawiciele Komisji Europejskiej, Ministerstwa Rozwoju, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego i pozostałych urzędów marszałkowskich oraz resortów zaangażowanych we wdrażanie funduszy UE.

§ 2

1. Organizatorem *Spotkania* jest Ministerstwo.
2. Województwo jest współorganizatorem *Spotkania*.

§ 3

1. Strony uznają, że osiągnięcie celu Porozumienia przedstawionego w § 1 wymaga zintegrowania działań Stron.
2. Strony Porozumienia zobowiązują się do współdziałania i świadczenia sobie wzajemnej pomocy, a w szczególności do wymiany informacji między Stronami dla efektywnej realizacji zadania.

§ 4

1. Do obowiązków Województwa należy:
 - 1) zapewnienie sali konferencyjnej dla 100 osób oraz pomieszczeń, w których będą serwowane posiłki, w Muzeum-Zamku w Łąncucie (jednostce organizacyjnej Województwa) będącym beneficjentem Funduszy Europejskich na organizowane *Spotkanie* w dniu 19 października br. w godz. 9.00-18.00 oraz w dniu 20 października br. w godz. 9.00-11.00; sala konferencyjna powinna spełniać następujące warunki:
 - a) stół prezydialny – miejsca siedzące dla max. 8 osób, w ustawieniu zapewniającym swobodny widok na salę i ekran;
 - b) stoły oraz miejsca siedzące, dostosowane do liczby uczestników (preferowane ustawienie w rzędach - trzy rzędy, prostopadle do stołu prezydialnego oraz ekranu – układ w kształcie litery E). Ustawienie stołów i krzeseł z możliwością swobodnego przemieszczania się;
 - c) ekran,
 - d) projektor multimedialny (zdolny do współpracy z laptopem);
 - e) laptop;
 - f) zaplecze sanitarne;
 - g) zapewnienie obsługi technicznej przed i w trakcie spotkania (dostępna podczas całego spotkania);
 - h) możliwość zaciemnienia sali;
 - i) zapewnienie miejsca na rozłożenie banera (rozmiar: 130 cm x 200 cm);
 - j) zapewnienie miejsca na instalację kabiny dla dwóch tłumaczy symultanicznych;
 - k) pilot do zmieniania slajdów (opcjonalnie);
 - l) dostęp do Internetu.
 - 2) organizacja dla wszystkich uczestników *Spotkania* wizytacji projektu dofinansowanego ze środków UE, zrealizowanego przez Muzeum-Zamek w Łąncucie,
 - 3) zapewnienie pięciu miejsc parkingowych przy Zamku,
 - 4) przygotowanie listy propozycji projektów innowacyjnych / z dziedziny B+R zrealizowanych z wykorzystaniem Funduszy Europejskich w województwie podkarpackim na wizytę studyjną w dniu 20 października br.,
 - 5) wstępna rezerwacja pokoi hotelowych dla wszystkich uczestników *Spotkania*,
 - 6) zapewnienie dwóch samochodów (typu bus) dla uczestników *Spotkania*,
 - 7) zorganizowanie wizytacji obiektu, którego budowa została dofinansowana ze środków UE: G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa

Podkarpackiego oraz wstępna rezerwacja pomieszczeń w obiekcie w celu organizacji obiadu dla uczestników *Spotkania* w dniu 20 października br.

2. Do obowiązków Ministerstwa należy:

- 1) opracowanie szczegółowej agendy organizowanego *Spotkania*,
- 2) przygotowanie i wysłanie zaproszeń, kontakty z uczestnikami, w tym przedstawicielami Komisji Europejskiej, oraz sporządzenie ostatecznej listy uczestników *Spotkania*,
- 3) przewodniczenie obradom wraz z przedstawicielami Komisji Europejskiej,
- 4) zapewnienie prelegentów oraz koordynacja przygotowania materiałów i wystąpień do poszczególnych punktów agendy,
- 5) zapewnienie cateringu, w tym serwisu kawowego, obiadów oraz kolacji podczas organizowanego *Spotkania* w dniach 19-20 października br. dla wszystkich uczestników,
- 6) zapewnienie transportu autokarowego uczestników *Spotkania* podczas wizyty studyjnej projektów zrealizowanych z Funduszy Europejskich,
- 7) zapewnienie tłumaczenia symultanicznego oraz nagrywania spotkania (w tym m.in. kabiny do tłumaczenia wraz ze sprzętem, tłumaczy języka angielskiego) podczas organizowanego *Spotkania*.

§ 5

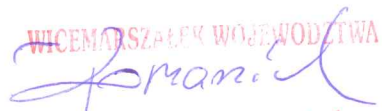
1. Województwo oświadcza, że pokryje wszelkie koszty związane z realizacją zadań wymienionych w § 4 ust. 1 w zakresie dotyczącym Województwa.
2. Ministerstwo oświadcza, że pokryje wszelkie koszty związane z realizacją działań wymienionych w § 4 ust. 2 w zakresie dotyczącym Ministerstwa.

§ 6

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsze Porozumienie zostało podpisane w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Ministerstwa, dwa dla Województwa.
3. Integralną część Porozumienia stanowią załączniki nr 1, 1a i 2.

Województwo Podkarpackie

Minister Rozwoju i Finansów

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Bogdan Romaniuk

